

Stappenplan: hulp bij invulling van de banenafspraken

Dit stappenplan is een handig hulpmiddel voor iedereen die met de banenafspraken aan de slag wil. Ook werkgevers die al bezig zijn, kunnen dit gebruiken om hun organisatie inclusiever te maken. In het stappenplan zijn verschillende fasen uitgewerkt: van het zorgen voor draagvlak tot het uitzoeken van het financiële plaatje, en van het zoeken naar een passende functie tot het begeleiden van de nieuwe collega op de werkplek.

Zorg voor draagvlak

Breng in kaart welke ideeën er in uw organisatie leven over mensen met een arbeidsbeperking

Zoek naar een passende functie

Wees creatief. Kijk of u banen kunt creëren door werk anders te organiseren. Of kies voor detachering of inleen

Regel het financiële plaatje

Bereken de kosten en baten. Er zijn allerlei subsidies en regelingen waar u misschien voor in aanmerking komt

Selecteer een geschikte kandidaat

Plaats een vacature of vraag uw werkgeversservicepunt om ondersteuning. Check het doelgroepregister

Maak goede afspraken

Communiceer duidelijk over de functie, de proefplaatsing en eventueel extra begeleiding

Zorg voor een toegankelijke en bereikbare werkplek

Kijk goed naar de bereikbaarheid en de inrichting van gebouw(en) en de inrichting van de werkplek

Ik wil kansen voor iedereen

Een inclusieve arbeidsorganisatie? Ja, graag!

Ik zoek gemotiveerde werknemers



Het stappenplan is een handig hulpmiddel voor iedereen die aan de slag wil met de Banenafspraken:

- 1 werkgevers uit sector overheid en onderwijs
- 2 adviseurs P&O
- 3 leidinggevenden en bestuurders
- 4 ondernemers uit marktsector

Daar
werken
we aan