

Over Model B

1. Rechtspersoon/rechtspersonen

Op deze plaats moet de naam van de vereniging of stichting (rechtspersoon) worden vermeld. Het kan een combinatie van meer rechtspersonen zijn.

2. Dossiernummer verenigingen/ stichtingenregister Kamer van Koophandel

Het nummer van het dossier van de vereniging of stichting in het register bij de Kamer van Koophandel.

3. Namen van bestuursleden van de rechtspersoon/ rechtspersonen

De namen van alle bestuursleden zoals deze bij de Kamer van Koophandel zijn opgegeven. Als er meer dan drie bestuursleden zijn, kunnen de overige bestuursleden op een ander formulier (zelf toevoegen) worden vermeld.

4. Namen van leidinggevenden

Minimaal twee leidinggevenden moeten in het bezit zijn van een verklaring Sociale Hygiëne. Deze leidinggevenden kunnen andere personen zijn dan de bestuursleden. Ten aanzien van deze leidinggevenden wordt een antecedentenonderzoek ingesteld. Een leidinggevende moet de leeftijd van 21 jaar hebben bereikt. Daarnaast moet worden voldaan aan het Besluit eisen zedelijk gedrag (art 8, lid 2 en 4).

5. Bewijsstukken kennis en inzicht in sociale hygiëne

- a. De namen van de leidinggevenden moeten samen met de datum van afgifte van de verklaring Sociale Hygiëne worden ingevuld. Als hier onvoldoende ruimte voor is, kunnen de overige leidinggevenden op een apart formulier worden vermeld. Het gewaarmerkte bewijsstuk moet getoond kunnen worden.
- b. Als bewijsstuk dat een leidinggevende beschikt over voldoende kennis en inzicht met betrekking tot sociale hygiëne geldt ook een verklaring van Vakbekwaamheid Drank- en Horecawet. Hierin wordt verklaard dat betrokkene voldoet aan de krachtens artikel 7 van de Drank- en Horecawet gestelde eisen van vakbekwaamheid voor het cafébedrijf. Het gewaarmerkte bewijsstuk moet getoond worden.
- c. Er is sprake van overgangsrecht voor degene die ten tijde van de wetswijziging 13 april 2000 (in werking getreden per 1 november 2000) als beheerder of bedrijfsleider op een drank- en horecaverunning vermeld stond. Degene wordt naar de toekomst toe geacht aan de eisen van de Verklaring kennis en inzicht Sociale Hygiëne te voldoen. Het gewaarmerkte bewijsstuk moet getoond worden.

6. Adres van de inrichting waarvoor de vergunning moet gelden

Straatnaam + huisnummer en postcode + plaatsnaam van het pand waar de horeca-activiteiten plaats zullen gaan vinden moeten hier worden vermeld evenals het telefoonnummer van de inrichting.

7. Omschrijving van de tot de inrichting behorende horecalokaliteiten, terrassen waarvoor de vergunning moet gelden.

Hier moeten de lokaliteiten in de inrichting worden vermeld waar alcoholische dranken worden geschonken? Als er gebruikgemaakt wordt van een terras waar alcohol zal worden geschonken moet deze op het aanvraagformulier vermeld worden. Voor alle lokaliteiten moet de oppervlakte vermeld worden.

Bij vraag 7 wordt gevraagd of een beroep wordt gedaan op artikel 46 van de Drank- en Horecawet. Deze vraag heeft betrekking op horecabedrijven die op 30 september 1967 in gebruik waren. Voor deze bedrijven geldt een overgangsbepaling ten aanzien van de inrichtingseisen.

8. De aanvraag heeft betrekking op

Hier moet u aankruisen wat de reden is van de aanvraag om een drank- en horecaverunning. Als de voor u geldende reden er niet bij staat kruist u c. andere omstandigheden' aan, waarbij u moet vermelden wat deze omstandigheden zijn.

9. Datum waarop het bestuur het reglement omtrent sociale hygiëne heeft vastgesteld

De datum van vaststelling van het bestuursreglement is van belang aangezien uit dit reglement bepaalde zaken blijken moeten. Dit reglement wordt getoetst aan artikel 9 van de Drank- en Horecawet. Uit het reglement moet o.a. blijken dat gekwalificeerde personen zorgen zullen voor de alcoholverstrekking en de dagen en tijdstippen waarop bedrijfsmatig of anders dan om-niet alcoholhoudende drank voor gebruik ter plaatse verstrekt wordt. Het bestuursreglement voorziet in de wijze waarop toegezien wordt op de naleving hiervan. De inhoud van het modelbestuursreglement, zoals deze is opgesteld door het NOC*NSF, moet overgenomen worden. Deze is te vinden via verschillende websites of op te vragen bij de gemeente Heerde.

10. Hieronder aangeven gedurende welke dagen en tijdstippen de inrichting geopend zal zijn

Deze vraag moet ingevuld worden om te kunnen nagaan op welke uren de inrichting geopend is en op welke uren er drankverstrekking plaatsvinden zal. Deze tijdstippen moeten overeenkomen met de tijdstippen, zoals vermeld in het bestuursreglement.

11. Bijlagen

Hier kunt u invullen welke bijlagen, en hoeveel verschillende daarvan, u heeft ingeleverd bij het indienen van de aanvraag.

Aldus naar waarheid ingevuld

Een van de ondernemers/bestuurders (die tekeningsbevoegd is) dient het volledig ingevulde aanvraagformulier te ondertekenen.

Aanvragen die niet volledig zijn ingevuld en/of incompleet zijn, kunnen niet in behandeling worden genomen. Als er echter documenten zijn die nog niet overlegd kunnen worden, maar waarom wel wordt gevraagd, kunt u hierover contact opnemen met de gemeente Heerde.